

WOODSIDE HIGH



WILDCATS

ELAC Agenda/Minutes

5 Septiembre, 2023

6:30-7:45

Item & Contributor	Objective/Objetivo	Notes/Notas
<p>Welcome and introductions (Bienvenida y presentaciones minutos) Wendy Porter- Maricela Lopez,(5 minutos)</p>	<p>Introduce members and roles Presentación de los miembros y sus cargos</p>	<p>☐ 9-5-23 Meeting Slides</p>
<p>-Maricela Lopez Explain what ELAC is, why it is important. Identify officers we need - will elect the next meeting. Explicar qué es ELAC, y por qué es importante. Identificar a los oficiales que necesitamos-serán electos en la próxima reunión (10 minutos)</p>	<p>Explain what ELAC is, why it is important. Identify officers we need - will elect the next meeting. Explicar qué es ELAC, y por qué es importante. Identificar a los oficiales que necesitamos-serán electos en la próxima reunión</p>	<p>ELAC Officials 2022-23/Oficiales de ELAC - completed 2 year terms- need new leadership in these roles: President Jesus Huerta, Vice President Esther Canche, Secretary Idania Monzon, ELAC Reps: Maria Montoya, Estella Fernandez, Maria Trujillo. Maria Portillo. DELAC Reps: Iris Pelaez, Abertina Escobar, Delicia Espinoza, and Alex Nunez.</p>
<p>Community Liaison - Yesica Mendieta -introduction and explanation of role (20 minutes). Community Liaison- Yesica Mendieta-Presentacion y explicacion de su rol (20 min)</p>	<p>Introduce new role on campus and support provided, including the SART process. Presentar el nuevo rol y apoyo que provee incluyendo el proceso SART y la importancia de la asistencia</p>	
<p>Attendance - Review how to clear absences and meanings of attendance codes in IC. Asistencia-Maricela Lopez y Wendy Porter 15 min)</p>	<p>Parents will understand how to clear absences and the consequences of unexcused absences. Los padres entenderán como justificar las ausencias y las consecuencias de las ausencias no justificadas</p>	<p>C=Ausencia no resuelta H=Ausencia por salud EXC=Justificada SA=Actividad escolar W=Justificada por asuntos personales UNX=No justificada</p>

		<p>A=Ausencia (después de 5 días de no justificarse) Attendance Clerk - Eloisa Hernandez- 650-367-9750 ext. 40000 o ehernandez@seq.org</p>
<p>PTSA- Ana Cervantes explain the role of the group PTSA-Ana Cervantes explica el rol del grupo</p>	<p>Parents will understand what PTSA does and how they are welcome to participate Los padres entenderan que hace PTSA y como dan la bienvenida a los participantes</p>	
<p>General Announcements/Anuncios Generales Wednesday Schedule Horario del miércoles</p> <p>September/Septiembre 11th - No school/ No Escuela 27th - Minimum Day/ Dia Minimo</p> <p>Parent Project/Proyecto para Padres</p> <p>Parent Education Series Series Educativas para Padres</p>	<p>Explain Wednesday schedule Explicar el horario del miércoles.</p> <p>Waitlist or next semester Lista de espera para el próximo semestre</p> <p>We will be sending information about online opportunities - English and Spanish Estaremos enviando información de las oportunidades en línea- Ingles y espanol</p>	
<p>Next meeting is on October 3rd/Próxima reunión 3 Octubre</p>		

Asistencia

NAME	SCHOOL/Affiliation
Wendy Porter	WHS Vice Principal/ Sub Directora
Maricela Lopez	WHS Parent Coordinator Liaison-Coordinadora de Padres
Karen Van Putten	WHS Principal
Yesica Mendieta	Community Liaison
Ana Cervantes	PTSA

Diana Villalvazo Guadalupe Valdovinos Brenda Martinez Anabely Perez Cecilia Contreras Ana Cervantes Santos Valle Elbi Fuentes Marisol Carpio Nery Vasquez Oscar Perez William Romero	Esperanza Chavez Jose Farias Mimi Farias Maria Jimenez Jose Velazquez Anacleta Pirir Estela Fernandez Monzerrat Macias Maria Portillo Delicia Espinoza Alex Nunez Tatiana Silva	Parents/Padres
---	--	-----------------------

Legal Requirements/Training Covered

Reference of Legal Requirements (Not all need to be covered in every meeting)

1	Election of members
2	Training of members on their responsibilities
3	Selection of DELAC representatives
4	Completion of the School's Needs Assessment (Single Plan for Student Achievement - SPSA/)
5	Review of school budgets that support English Learners (general fund, EIA, Title I, Title III)
6	Review and advice on the SPSA/LCAP (in preparation for signature)
7	Review and comment on programs and services for English Learners

8	Administration of the School's Language Census (R30 Report)
9	Recommended actions to support regular school attendance
10	Review and advice on Parent Notification Letters (ELPAC results, program placement, categorical services – Title I, Title III, EIA-LEP, EIA-SCE, other)

Item	Discussion/Action	Parent Advice/Comments
<p>Welcome and introductions (5 min) Bienvenida y presentaciones Wendy Porter- Maricela Lopez,(5 minutos)</p>	<p>Wendy and Maricela Lopez welcomed parents and introduced Principal Van Putten, Yesica Mendieta, and later Ana Cervantes Wendy Porter y Maricela Lopez dieron la bienvenida a los padres y presentaron a la Directora Van Putten, Yessica Mendieta y más tarde a Ana Cervantes.</p>	
<p>-Maricela Lopez Explain what ELAC is, why it is important. Identify officers we need - will elect the next meeting. Explicar qué es ELAC, y por qué es importante. Identificar a los oficiales que necesitamos-serán electos en la próxima reunión (10 minutos)</p>	<p>Maricela Lopez explained what ELAC is, why it is important to identify officers we need - will elect the next meeting. Maricela Lopez explicó que es ELAC, y por qué es importante identificar a los oficiales que necesitamos-serán electos en la próxima reunión</p>	<p>Officers Estela Fernandez, Maria Portillo, and Delicia Espinoza shared their experiences. Las oficiales Estela Fernandez, Maria Portillo y Delicia Espinoza compartieron sus experiencias</p>
<p>Community Liaison - Yesica Mendieta -introduction and explanation of her role (20 minutes) Enlace con la Comunidad- Yesica Mendieta- Presentacion y explicacion de su rol (20 mim)</p>	<p>Ms Mendieta explained her new role and support provided including the SART process and importance of attendance. She reviewed how she is communicating with families and gave them her direct extension. She invited them into the office to meet with her if they had specific questions about their students. La Srta. Mendieta explicó su nuevo rol</p>	<p>Parents asked questions about her role and how it is different from that of attendance clerk, Ms Hernandez and about not getting attendance school calls (phone # may blocked) Los padres hicieron preguntas acerca de su rol y cómo es diferente del de</p>

	<p>y apoyo que provee incluyendo el proceso SART y la importancia de la asistencia. Revisó cómo se está comunicando con familias y les dio su extensión directa. Los invito a reunirse en su oficina si tienen preguntas específicas acerca de sus estudiantes</p>	<p>la encargada de asistencia, la Srta. Hernandez y acerca de no recibir llamadas de la escuela de asistencia (el numero de telefono podria estar bloqueado).</p>
<p>Attendance - Review how to clear absences and meanings of attendance codes in IC. Asistencia- Revisar cómo justificar ausencias y significado de los códigos de asistencia en IC Maricela Lopez y Wendy Porter 15 min)</p>	<p>Ms Porter spoke about how to clear absences and the consequences of unexcused absences. She explained the meaning of attendance codes when parents check it on IC and the number of days (5) to clear absences. La Srta. Porter habló acerca de cómo justificar las ausencias y las consecuencias de no justificarlas. Explico el significado de los códigos en IC de asistencia cuando los padres la revisan y el número de días (5) para justificar ausencias.</p>	<p>Parents asked questions about extended absences (not all days will necessarily be excused) and clarification about the different codes. Los padres hicieron preguntas acerca de ausencias extendidas (no todos los días serán necesariamente justificadas) y aclaración acerca de los diferentes códigos.</p>
<p>PTSA Ana Cervantes explain the role of the group PTSA Ana Cervantes explicó el rol del grupo</p>	<p>Mrs Cervantes invited parents to participate being members of PTSA and how their contribution benefits students and teachers. She also mentioned Parent Education. La Sra. Cervantes invitó a los padres a participar siendo miembros de PTSA y como sus contribuciones benefician a estudiantes y maestros. También mencionó la educación para padres</p>	

<p>General Announcements/Anuncios Generales</p> <p>Wednesday Schedule/ Horario de Miercoles</p> <p>September/Septiembre 11th - No school/ No Escuela</p> <p>27th - Minimum Day</p> <p>Parent Project</p> <p>Parent Education</p>	<p>Ms Porter explained Wednesday schedule Explicar el horario del miércoles.</p> <p>On Monday 11th no school for Staff Development</p> <p>Maricela Lopez informed the group that the Parent Project will start on Thursday 7th and 3 parents signed for the waiting list. or next semester</p> <p>We will be sending information about online opportunities - English and Spanish</p>	
<p>Next meeting is on October 3rd/Próxima reunión 3 Octubre</p>	<p>Topic- Canvas Training - Lilly Quinonez</p>	

Suggestions for Next Meeting

Item/Action	Responsibility	Timeline